

Merkblatt zur digitalen Einreichung in RaFo

Projektträger für Luft- und
Raumfahrtforschung in Bayern

Einsteinstr. 20
85521 Ottobrunn

PtLuR-Bayern@iabg.de

Allgemeines:

- Seit dem 01.01.2024 ist die Vorlage der Mittelabrufe, Zwischennachweise und Zwischenberichte für die Forschungsprogramme in digitaler Form möglich.
- Diese Unterlagen können somit nur noch per E-Mail an uns gesendet werden. Eine postalische Einreichung ist im Regelfall nicht mehr notwendig.
- Für die Einreichung müssen die Unterlagen korrekt und vollständig ausgefüllt und unterzeichnet sein.

Zwingende Vorlage der Originaldokumente (unterschieden):

- Sollten sich wesentliche Sachverhalte bei Ihnen ändern, muss diese Änderung schriftlich mit Unterschrift im Original beim Projektträger postalisch eingereicht werden. Dies Änderungen sind:
 - Wechsel der Projektleitung
 - Wechsel des Vertretungsberechtigten ihrer Organisation
 - Wechsel Ihre Rechtsform
 - Namenswechsel
 - Änderungen in der Kontoverbindung
 - Änderungen in der relevanten Unterschriftenregelung
 - Änderung der für die elektronische Kommunikation regelmäßig genutzten E-Mail-Adresse
- Zwingend in Schriftform einzureichen sind weiterhin der initiale Zuwendungsantrag, wesentliche Antragsänderungen im Bewilligungsprozess und die Verwendungsnachweisunterlagen

Vorlagetermine:

- Zum 11.02.: zahlenmäßiger Zwischennachweis sowie Zwischenbericht für das vergangene Kalenderjahr; der Zwischenbericht besteht aus dem Formblatt „Zwischenbericht“ und einem ausformulierten Sachbericht. Der Zwischennachweis hat nicht die Funktion eines Mittelabrufs.
- Zum 15.04.: Mittelabruf, im Regelfall für das letzte Quartals des vergangenen Jahres und des ersten Quartals des laufenden Kalenderjahres; Regelabrufzeitraum somit 01.10. - 31.03.
- Zum 15.10.: Mittelabruf des, im Regelfall für das zweite und dritte Quartal des laufenden Kalenderjahres; Regelabrufzeitraum somit 01.04. - 30.09.

Wir weisen darauf hin, dass Mittelabruf grundsätzlich nur zu den o.g. Terminen eingereicht werden können. Bei einer verspäteten Einreichung kann eine zeitnahe Auszahlung nicht garantiert werden.

Die Dokumente sind immer an den jeweiligen fachlichen Bearbeiter und an die zentrale Email (ptlur-bayern@iabg.de) des Projektträgers zu senden.